

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
« Дом детского творчества № 2»**

**Принят на заседании
Педагогического совета от 02.09.2024г
Протокол № 1**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДДТ № 2
_____ Л.Ф. Лазарева
2024 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
*РАБОТЫ МБУ ДО ДДТ № 2***

на 2024 – 2025 учебный год

г. Заполярный, 2024 г.

Цель и задачи МБУ ДО ДДТ № 2 на новый 2024-2025 учебный год

Цель – обеспечение доступного качественного дополнительного образования через развитие образовательной системы учреждения

Задачи:

1. Анализ актуального состояния системы дополнительного образования в Учреждении и определение перспектив дальнейшего развития с целью достижения нового качества дополнительного образования детей.
2. Организация образовательного процесса, обеспечивающего каждому учащемуся реализацию его индивидуальных образовательных целей и запросов, развитие способностей и познавательной активности, осуществление творческих замыслов;
3. Совершенствование и внедрение эффективной системы управления Учреждением;
4. Разработка кадровой политики Учреждения; повышение профессионализма педагогических работников;
5. Разработка и внедрение современных УМК с элементами дистанционных образовательных технологий;
6. Развитие технологического и методического обеспечения образовательного процесса;
7. Совершенствование системы оценки качества дополнительного образования, в том числе путем формирования системы диагностических материалов;
8. Разработка механизма мониторинга образовательного запроса заказчика образовательных услуг;
9. Формирование положительного имиджа Учреждения в социуме и профессиональном сообществе;
10. Расширение видов деятельности, направленных на приобретение учащимися социального, общественно-значимого опыта, проявления их инициативы и индивидуальности.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Подготовка материалов для информирования общественности о формировании детских творческих коллективов в Учреждении; Проведение рекламной кампании о наборе контингента на 2024/2025 учебный год	до 15.05.2024 до 10.09.2024	Заведующие отделами, педагоги-организаторы, методист, педагоги дополнительного образования
2	Запись детей в детские творческие объединения	до 01.09.2024	Заместитель директора по УВР, заведующие отделами
3	Собеседование с соискателями на вакантные должности	до 31.08.2024	Директор

5	<p>Оформление документации по организации работы детских творческих объединений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • списки детских творческих объединений и заявления о зачислении в объединения, • формирование личных дел учащихся (заявление, свидетельство о рождении/паспорта, мед. справки, СНИЛС) • предложения педагогов дополнительного образования о расписании занятий 	до 15.09.2024	заместитель директора по УВР; ДИРЕКТОР
6	Составление расписания учебных занятий	до 15.09.2024	заместитель директора по УВР, педагоги д\о
7	Разработка плана работы о проведении открытых занятий и мероприятий педагогов дополнительного образования	Сентябрь	методист, заместитель директора по УВР
8	Составление расписания открытых занятий и мероприятий педагогов дополнительного образования и анализ их проведения.	до 30 сентября	Методист
9	Проведение итоговых мероприятий (концертов, выставок, конкурсов).	Апрель – май	педагоги- организаторы/ педагоги
10	Оформление отчетной документации по итогам работы детских творческих объединений	Декабрь, май	заместитель директора по УВР, методист

**ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ В МБУ ДО
ДДТ № 2 НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель контроля – осуществление контроля за исполнением законодательства в области дополнительного образования детей.

Задачи контроля:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, с учетом индивидуальных особенностей.

- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.

№ п/п	Тема контроля	Вид контроля, форма, методы	Ответственный /Участник/	Сроки проведения	Способы подведения итогов
1	Контроль наполняемости групп Цель: способствование набору детей в объединение.	Текущий. Фронтальный. Обследование. Заявления от родителей, список групп	Заместитель директора по УВР /зав. отделами директор	1-15 сентября	Сообщение на административно мсовещании при директоре
	Контроль состояния личных дел учащихся. Цель: уточнение списка учащихся, приведение личных дел в соответствие с требованиями	Текущий. Фронтальный. Обследование (документарный)	Заместитель директора по УВР /зав. отделами	10-15 сентября	Сообщение на административно мсовещании при директоре

2	<p>Контроль над соблюдением единых требований к ведению документации.</p> <p>Цель: проверка журналов педагогов дополнительного образования на предмет соответствия единых требований к ведению документации.</p>	<p>Текущий Фронтальный Документарный</p>	<p>заместитель директора по УВР /зав. отделами</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Справка</p>
3	<p>Контроль сохранности контингента в отдельных творческих объединениях.</p> <p>Цель: проверка наполняемости групп, своевременный учет посещаемости занятий, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий.</p>	<p>Тематический /персональный/ Фронтальный собеседование Обследование (рейд)</p>	<p>заместитель директора по УВР /зав. отделами директор</p>	<p>В течение года</p>	<p>Справка</p>

4	<p>Контроль соответствия выполнения расписания.</p> <p>Цель: соблюдение режима дня, для совершенствования организации работы в объединении</p>	<p>Тематический Фронтальный Наблюдение, посещение занятий, знакомство с документацией</p>	<p>заместитель директора по УВР</p>	<p>В течение года.</p>	<p>Сообщение на административном совещании при директоре</p>
5	<p>Контроль по применению методов и форм обучения на занятиях.</p> <p>Цель: проанализировать уровень преподавания педагогов для дальнейшего совершенствования программного материала и профессионального роста педагога.</p>	<p>Фронтальный Персональный. Анализ занятий по темам</p>	<p>Методист ,</p>	<p>В течение года.</p>	<p>Справка</p>
6	<p>Контроль по реализации ДООП педагога.</p> <p>Цель: выполнение учебно-тематических планов освоения образовательной программы учащимися для дальнейшего совершенствования выполнений государственного задания. Кол-во пройденных часов ДООП</p>	<p>Текущий Фронтальный Документарный Анализ соответствия журнала и программы.</p>	<p>заместитель директора по УВР Методист</p>	<p>В течение года.</p>	<p>Справка</p>
7	<p>Контроль выполнения ДООП педагога.</p> <p>Цель: подведение итогов обучения по ДООП и выполнение промежуточной аттестации учащихся, подведения итогов освоения программы</p>	<p>Текущий Фронтальный Документарный Анализ выполнения программы за год и за период</p>	<p>методист</p>	<p>Май</p>	<p>Справка</p>

		освоения всей программы			
--	--	-------------------------	--	--	--

8	<p>Контроль результативности выполнения образовательной программы</p> <p>Цель: изучение результативности, отслеживание динамики качества обучения.</p>	<p>Итоговый Фронтальный Тематический Документарный анализ (грамоты, дипломы) и мониторинг (диагностические материалы педагогов)</p>	<p>методист, заместитель директора по УВР</p>	<p>Декабрь, май,</p>	<p>Справка</p>
9	<p>Контроль по осуществлению единых педагогических требований к образовательному процессу (по заявлению)</p> <p>Цель: оказание помощи педагогам в реализации принципов и методических приемов обучения</p>	<p>Текущий Персональный Анализ самоанализа учебного занятия, посещение занятия</p>	<p>Директор, методист, заместитель По УВР</p>	<p>В течение года.</p>	<p>Сообщение на административном совещании при директоре</p>

10	Контроль посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками Цель: проанализировать состояние организации работы с педагогическими кадрами	Текущий Персональный Собеседование с методистами округа	методист	В течение года	Сообщение на административном совещании при директоре
11	Контроль по соблюдению единых требований к нормативным документам Цель: соответствие содержания ДООП к требованиям нормативных документов	Текущий Тематический Документарный	методист	Сентябрь	Справка
12	Контроль по соблюдению единых требований к нормативным документам Цель: соответствие содержания рабочих программ к ДООП	Текущий Тематический Документарный	Методист	Август	Справка

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ОЦЕНКЕ И КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Разработка механизмов и критериев оценки реализации и освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.	Сентябрь-ноябрь	Методист
2	Исследование удовлетворенности потребителей образовательных услуг	В течение года	заместитель директора по УВР
3	Входной, промежуточный контроль; промежуточная аттестация и подведение итогов освоения ДООП	В соответствии с ДООП	Методист

3. ПЛАН МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ по программе «Воспитания»

2. Модуль «Воспитательная среда»				
№ п/ п	События, мероприятия	Участники	Врем я проведе ния	Ответственные
1	Праздничная программа «День знаний»	Учащиеся и родители	03.09.2024	Организационно-массовый отдел
2	Дистанционное мероприятие «Чтобы помнили», посвящённое дню начала блокады Ленинграда	МБУ ДО ДДТ № 2	21-28.10.2024	Организационно-массовый отдел
3	Игровая программа «Давайте познакомимся». Открытие творческого сезона	МБУ ДО ДДТ № 2	08.10-18.11.2024	Организационно-массовый отдел

4	Акция «Поздравительная открытка» ко Дню пожилого человека	МБУ ДО ДДТ № 2	01.10.2024	Организационно-массовый отдел
5.	Мероприятие, посвященное Дню учителя	МБУ ДО ДДТ № 2	07.10. 2024	Организационно-массовый отдел
6.	Досуговое мероприятие, приуроченное к международному дню анимации	МБУ ДО ДДТ № 2	Октябрь 2024	Педагоги дополнительного образования Организационно-массовый отдел
7.	Игровая программа «Если с другом вышел в путь» ко Дню толерантности	МБУ ДО ДДТ № 2	Ноябрь 2024	Организационно-массовый отдел
8.	«День рождения Деда Мороза» мероприятие	МБУ ДО ДДТ № 2	18.11.2024	Организационно-массовый отдел
9.	Мероприятие, посвященное Дню Героев Отечества	МБУ ДО ДДТ № 2	Декабрь 2024	Организационно-массовый отдел
10.	Познавательная программа «Я – гражданин России», приуроченная ко Дню Конституции	МБУ ДО ДДТ № 2	Декабрь 2024	Организационно-массовый отдел
11.	Экологическая акция «Елочка, живи!»	МБУ ДО ДДТ № 2	Декабрь 2024	Организационно-массовый отдел
12.	Игровая программа «К нам спешит Новый год»	МБУ ДО ДДТ № 2	Декабрь 2024	Организационно-массовый отдел
14	Выставка рисунков «Новогодняя сказка другими глазами»	МБУ ДО ДДТ № 2	Декабрь 2024	Декоративно-прикладной отдел
15	Мероприятие «Законы улиц уважай!», приуроченное ко Дню пешехода	МБУ ДО ДДТ № 2	Декабрь 2024	Организационно-массовый отдел

16	Социальный ролик «Кем быть?»	МБУ ДО ДДТ № 2	Январь 2025	Организационно-массовый отдел
17	Мероприятие посвященное освобождению Ленинграда от фашистской блокады	МБУ ДО ДДТ № 2	Январь 2025	Организационно-массовый отдел
18	Сильные, ловкие, смелые	МБУ ДО ДДТ № 2	20-25.02. 2025	Организационно-массовый отдел
19	«Отцы и дети», посвящённый Дню Защитника Отечества		Февраль 2025	Спортивный отдел Организационно-массовый отдел
20	День науки	МБУ ДО ДДТ № 2	Февраль 2025	Организационно-массовый отдел
21	Выставка рисунков «Весенний вальс в искусстве»	МБУ ДО ДДТ № 2	Март 2025	Декоративно-прикладной отдел
22	Концерт, посвящённый международному женскому дню	МБУ ДО ДДТ № 2	11.03.2025	Художественный отдел Организационно-массовый отдел
23	« Сударыня Масленица» или « Собирайся, народ, Масленица идет»	МБУ ДО ДДТ № 2	Март 2025	Художественный отдел, организационно-массовый отдел
26	Мероприятие «Космо-марафон» по истории отечественной космонавтики	МБУ ДО ДДТ № 2	12-15.04. 2025	Организационно-массовый отдел
27	« Осторожно, огонь!»	МБУ ДО ДДТ № 2	29.04.2025	Организационно-массовый отдел
28	« Катюша»	Район	29-30.2025	Художественный отдел, Декоративно-прикладной отдел, Организационно-массовый отдел
29	Отчетный концерт	Район	Апрель-май 2025	Организационно-массовый отдел, педагоги до
30	Выставка рисунков «Мы обрели мастерство»	МБУ ДО ДДТ № 2	Май-август 2025	Декоративно-прикладной отдел

31	Праздничный концерт, посвящённый годовщине Победы в Великой Отечественной войне « Помним! Чтим! Гордимся!»	Район	Май 2025	Художественный отдел Организационно-массовый отдел Педагоги д\о
32	« На защите рубежей»		28.05.2025	Организационно-массовый отдел
33	Праздничная программа «Наш любимый город», приуроченная ко Дню города	Район	Июнь 2025	Организационно-массовый отдел
34	Игровая программа «Здравствуй, лето!» ко Дню защиты детей	МБУ ДО ДДТ № 2	01.06.2025	Организационно-массовый отдел
35	Мероприятие «Светило русской поэзии» ко дню рождения А.С. Пушкина	МБУ ДО ДДТ № 2	06.06.2025	Организационно-массовый отдел Детская библиотека
36	Всероссийская акция "Свеча памяти", "Огненные картины войны"	Район	22.06.2025	Организационно-массовый отдел ДК « Октябрь»

Модуль «Профессиональное самоопределение»

№ п/п	События, мероприятия	Участники	Время проведения	Ответственные
2	Досуговая программа «Поговорим о деле»	Учащиеся МБУ ДО ДДТ № 2	В течение учебного года	Организационно-массовый отдел
3	«Молодые профессионалы»	Учащиеся МБУ ДО ДДТ № 2	В течение учебного года	Организационно-массовый отдел
4	Трудовое воспитание	Учащиеся ДДТ № 2	В течение учебного года	Педагоги д\о Организационно-массовый отдел

Модуль «Работа с родителями»

№ п/п	События, мероприятия	Участники	Время проведения	Ответственные
1	Родительские собрания в детских объединениях	Родители (законные представители)	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
2	Индивидуальные педагогические консультации	Родители (законные представители)	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
3	Участие родителей в проведении мероприятий детских объединений МБУ ДО ДДТ № 2	Родители (законные представители)	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
4	Инструктажи по Правилам внутреннего распорядка для учащихся МБУ ДО ДДТ № 2	Родители (законные представители)	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
5	Инструктажи по безопасности (ПДД, пожарная безопасность, правила поведения на улице, безопасное поведение вблизи водоёмов)	Родители (законные представители)	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
6	Анкетирование удовлетворённости образовательным процессом	Родители (законные представители)	В течение учебного года	Педагоги д\о Зам. По УВР
Модуль «Учебное занятие»				
	согласно индивидуальным по планам педагогов дополнительного образования			
Модуль «Детское объединение»				
	согласно индивидуальным планам педагогов дополнительного образования			
7	Круглые столы, семинары.	Педагоги д\о МБУ ДО ДДТ № 2	В течение учебного года	Медиацентр Технический отдел Организационно-

				массовый отдел Педагоги д.о
8	«Умные каникулы»	МБУ ДО ДДТ № 2	Октябрь 2024 Март 2025	Педагоги дополнительного образования Организационно- массовый отдел
9	Летняя оздоровительная кампания «Планета друзей »	Учащиеся Педагоги	01.06.2024- 15.08.2025	Педагоги дополнительного образования Организационно- массовый отдел
Модуль «Конкурсное движение»				
№ п/ п	События, мероприятия	Участники	Время проведения	Ответственные
1	Участие в районных, городских, региональных, Всероссийских конкурсах	Учащиеся МБУ ДО ДДТ № 2 Педагоги д\о	В течение учебного года	Педагоги дополнительного образования
2	Конкурс программ дополнительного образования	Район	Октябрь 2024	Педагоги доп. образования
3	« Шаг в будущее»	Учащиеся района	Октябрь 2024	Педагоги д\о Методист
4	Открытый городской конкурс начального научно- технического творчества « Робоникель»	Учащиеся района	Ноябрь 2024	Агалаков Е.П.
5	Районный этап конкурса детского творчества «Безопасность глазами детей» в рамках Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина» Учащиеся МБУ ДО ДДТ № 2		Январь-февраль 2025	Организационно- массовый отдел Декоративно- прикладной отдел

1. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ В ЛОГИКЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ» (федеральные проекты «Успех каждого ребенка» «Цифровая образовательная среда»)

	Сроки	Содержание работы	Ответственные
Повышение педагогического мастерства работников МБУ ДО ДДТ № 2 через обобщение опыта и самообразование			
1	Сентябрь 2024	Методический семинар « »	Методист Директор
2	Октябрь 2024	Собеседование с молодыми педагогами. Учебный план, образовательная программа, календарно-тематическое планирование	Методист
3	Август-сентябрь 2024	Консультирование педагогов по корректировке программ в соответствии с нормативными требованиями. Консультирование молодых педагогов по разработке ДООП в соответствии с нормативными документами	Методист
4	сентябрь 2024	Организация повышения квалификации на 2022-2023 уч .год, составление приказа о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими кадрами. Подготовка посещения курсов повышения квалификации педагогическими работниками.	Директор методист

5	Ноябрь 2024	Семинар-практикум « Реализация программ дополнительного образования направленных на раннюю профориентацию»	Методист
6	сентябрь 2024, декабрь 2024, апрель 2025	Методическое консультирование по проведению вводной, промежуточной и итоговой диагностик с целью определения уровня подготовки учащихся, по вопросам организации и проведения учебных занятий (формы проведения занятий, и организация деятельности учащихся на занятиях).	Методист
7	Сентябрь- декабрь 2024	Постоянно действующий семинар: Современные подходы к оценке результатов дополнительного образования	Методист
8	Ноябрь 2024	Семинар в Рамках Единого методического дня. « Эффективные практики формирования устной коммуникации в образовательном процессе »	Педагоги д\о Методист МБУ ДО ДДТ №2 Члены ММО Начальник отдела образования Руководитель МОЦ
10	Декабрь 2024	Новогодний проект	Педагоги- организаторы
12	в течение года	Методическое сопровождение, консультирование по вопросам прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогических работников	Директор методист
13	в течение года	Участие педагогического коллектива в городских, районных конференциях, семинарах, круглых столах по актуальным вопросам развития образования, а также профессиональных конкурсах.	Методист

14	в течение года	Мониторинг профессиональной деятельности работников МБУ ДО ДДТ № 2 - обобщение и распространение опыта работы работников - картотека передового педагогического опыта; - анализ полученной информации; - подготовка методических материалов и публикация в различных источниках информации;	Методист
15	по графику	Взаимопосещение педагогами занятий по графику открытых занятий и мероприятий МБУ ДО ДДТ № 2	Методист
16	в течение года	Работа с педагогами-организаторами по методическому сопровождению организации и проведения массовых мероприятий для учащихся образовательных учреждения	Методист.
17	В течение года	Методическое сопровождение подготовки и проведения мастер-классов для детей и педагогов по плану направлений МБУ ДО ДДТ № 2	Методист

Повышение педагогического мастерства работников Учреждения через участие в проектах и неформальное образование (в рамках реализации федеральных проектов «Цифровая образовательная среда».)			
1	в течение года	<p>Постоянно действующий семинар «Современные подходы к организации профессиональной деятельности педагога дополнительного образования»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитательная работа педагога дополнительного образования: эффективность и новые формы работы в соответствии с ФЗ-273 2. Рабочая программа. КУГ. Структура ДООП 3. Цифровые технологии при организации дистанционного обучения. 	Методист

		<p>5. Социальное проектирование.</p> <p>6. Единые требования к разработке ДОО программ</p> <p>7. Два полюса организации проектной деятельности детей, в том числе при реализации сетевых программ.</p> <p>8. Пути повышения эффективности реализации ДООП .</p> <p>9. Семинар по организации итоговых занятий по ДОО программам и проведение мероприятий мониторинга.</p> <p>10. Социально-ориентированное содержание и аспекты профессионального самоопределения при реализации ДОО программ</p> <p>11. Профилактика профессионального выгорания педагога</p> <p>12. Подведение итогов методического года.</p>	
2	по графику (первый вторник месяца)	<p>Заседания Методического Совета:</p> <p>– Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год.</p> <p>- Выработка единых критериев анализа образовательных результатов учащихся и эффективности воспитательной работы, их учета.</p> <p>- Экспертиза новых образовательных программ на заседании Методического совета.</p> <p>Обобщение опыта работы педагогических работников МБУ ДО ДДТ № 2.</p>	методист

**Тематические педагогические советы
(в рамках реализации национального проекта
«Образование»)**

1	Сентябрь 2024	Педагогический совет «об условиях изменений: стратегии соразвития субъектов образовательного процесса»	Директор, Метод. совет
2	декабрь 2024	Педагогический совет «Система оценки качества образовательного процесса МБУ ДО ДДТ № 2»	Директор, Метод. совет
3	март 2025	Педагогический совет «Конкурсное движение системы ДООП как инструмент	Директор,

		мотивирующей образовательной среды для выявления детей с выдающимися способностями»	Метод. совет
4	Май 2025	Педагогический совет «Достижения и векторы развития МБУ ДО ДДТ № 2»	Директор, Метод. совет

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Цель: создание оптимальных условий для развития и воспитания учащихся через совершенствование форм и методов сотрудничества с их родителями.

Задачи:

1. Организация совместной деятельности администрации, педагогов и родителей в воспитании детей.
2. Активизация работы с родителями, поиск новых путей привлечения семьи к участию в учебно-воспитательном процессе учреждения.
3. Педагогическое просвещение родителей.
4. Привлечение родителей к совместной деятельности с детьми
5. Выявление и совместное решение проблем, влияющих на процесс обучения и воспитания учащегося.

Основные формы работы с родителями			
№ п/п	Форма	Метод	Сроки
1	Индивидуальная	Консультации (трудности в адаптации, проблемы общения со сверстниками)	По требованию
		Беседа	По требованию
2	Групповая	Тематические консультации	Каникулярное время
		Мероприятия в объединении (участие в организации, посещение)	В соответствии с планом педагога
		Открытые учебные занятия	В соответствии с планом педагога
3	Коллективная	Дни открытых дверей	Август - Сентябрь
		Массовые мероприятия (концерт, конкурс, выставка и др.)	В соответствии с планом массовых мероприятий
		Родительское собрание (первичное, плановое, срочное, итоговое)	В течение учебного года
4		Информационный стенд	В течение учебного года
5	Дистанционная	Консультации с использованием информационно - компьютерных дистанционных образовательных технологий	В течение учебного года (в соответствии с графиком педагога)

Основные темы родительских собраний и консультаций

№ п/п	Темы родительских собраний	Примерные сроки
1	Организация образовательного процесса в МБУ ДО ДДТ № 2 учебном году. Режим и дисциплина учащихся в МБУ ДО ДДТ № 2. Техника безопасности и охрана труда.	Сентябрь, Январь
2	Роль дополнительного образования в формировании жизненных ценностей детей.	Сентябрь, декабрь, Май
3	Взаимодействие семьи и ДДТ № 2 в целях всестороннего развития творческих способностей у детей и подростков	В течение учебного года
4	Патриотическое воспитание учащихся как залог формирования активной гражданской позиции личности.	В течение учебного года
5	Роль дополнительного образования в профилактике правонарушений детей и подростков.	В течение учебного года
6	Недопустимость оставления детей без присмотра в целях предотвращения случаев дорожно-транспортного травматизма, бытового травматизма, а также бесконтрольного выхода детей к водоёмам и на лёд.	В течение учебного года
7	Патриотическое воспитание учащихся как залог формирования активной гражданской позиции личности.	В течение учебного года
8	Воспитание трудолюбия в семье. Как воспитать себе помощника	В течение учебного года
9	Взрослые в ответственности за здоровье ребёнка. Здоровый образ жизни.	В течение учебного года

