

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества № 2»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ДДТ №2  
Л.Ф. Лазарева  
Приказ № 51/2 от 02.09.2024г.



**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИСТА  
НА 2024- 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методист: Зленко В.Г.

г.Запорожский - 2024г.

## Методическая деятельность на 2024 – 2025 учебный год.

Методическая работа – одно из приоритетных направлений работы учреждения образования. Именно эта сфера выходит сегодня на первые позиции. Как и всему образованию, ей приходится адаптироваться в быстроменяющемся контексте внешней среды: политико – правовом, социокультурном, экономическом, технологическом. Темп этих изменений постоянно возрастает; расширяется и состав субъектов образовательного процесса, усложняются их функции. В связи с этим актуализируется проблема: создание и оптимизация развивающей среды для педагога и учащегося, — решение которой позволило бы достичь более высоких результатов образования, способствовало бы развитию детских и педагогических коллективов образовательного учреждения, их креативности и более полной самореализации.

### Методическая тема:

**« Движущая сила инновационных процессов в учреждении дополнительного образования»**

**Цель:** Систематизировать и углубить понимание закономерностей формирования и противоречий инновационных процессов в дополнительном образовании.

### Задачи:

1. Закрепить понятийный аппарат в области инновационной педагогической деятельности.
2. Совершенствовать умения творческой проработки новых идей, принципов, технологий в области дополнительного образования.
3. Актуализировать знания об инновационных процессах в дополнительном образовании.
4. Систематизировать знания о способах создания условий доведения новшеств до типовых проектов и их применения в массовой образовательной практике.
5. Воспитать культуру взаимодействия в команде при обсуждении сущностных характеристик инновационных процессов в образовании.

### Методические советы:

В работе методических советов участвует весь административно – управленческий и педагогический персонал учреждения.

№	Тема	Календарные сроки
---	------	-------------------

1.	Планирование работы на год	Сентябрь
2.	Условия развития творческого потенциала личности в контексте работы с детьми	Октябрь
3.	Диагностика детской посещаемости и успеваемости.	Ноябрь
4.	Возрастные особенности обучающихся разного возраста	Декабрь
5.	Практические рекомендации по организации работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей	Январь
6.	Самоанализ индивидуально – авторской методической системы педагога.	Февраль
7.	Взаимодействие педагога и родителей в контексте работы с детьми	Март
8.	Анализ программ работы с детьми в МБУ ДО ДДТ № 2».	Апрель
9.	Итоги работы по программе развития учреждения. Планирование работы на следующий год.	Май

#### **Блок информационно – методического обеспечения деятельности.**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>
1.	Сбор и обработка информации для создания картотеки «Из опыта работы учреждений дополнительного образования».
2.	Сбор информации для создания информационно – методического банка Данных методических рекомендаций и научных работ по вопросам дополнительного образования: Научные статьи, доклады, лекции; Методические разработки и методические рекомендации; Государственные и авторские программы дополнительного образования.
3.	Выпуск методических рекомендаций.
4.	Организация методических выставок.
5.	Сотрудничество со средствами массовой информации.
6.	Изучение инновационного опыта работы в дополнительном образовании.
8.	Конкурс дополнительных образовательных программ деятельности детских объединений.
9.	Информационно – консультативная помощь педагогам учреждения при написании программ и выборе средств и методов обучения.

10.	Сотрудничество со средними специальными учебными заведениями.
11.	Организация творческих встреч детских объединений.
12.	Родительские собрания.
13.	Помощь в организации творческих отчетов, выставок, концертов.
14.	Участие в социально – значимых акциях, проектах
15.	Участие в работе семинаров для заместителей директоров по НМР, УВР, ВР ОУ, классных руководителей.

**Основные направления и формы работы методической деятельности на  
2024 – 2025 учебный год.**

<b>Направление</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.Нормативно – правовое обеспечение</b>	Изучение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность методического кабинета.	Сентябрь, октябрь	Методист
<b>2.Методическое обеспечение</b>	Оказание методической помощи педагогам по вопросам дополнительного образования.	В течение года	Методист
	Выпуск методических рекомендаций, памяток, инструкций.	Раз в два месяца	Методист
	Сбор и обработка информации для создания картотеки «Из опыта работы учреждений дополнительного образования.	По результатам деятельности	Методист
	Изучение, выявление наиболее результативного опыта работы педагогов учреждения, обобщение и распространение передового педагогического опыта.	В течение года	Педагоги, методист

.	Поиск нетрадиционных форм работы, деловых и интерактивных игр, игровых программ, способствующих развитию личности, формированию сплочения детского коллектива, воспитанности обучающихся	В течение года	Педагоги, методист
	Внедрение в практику работы педагогов дополнительного образования инновационных и исследовательских технологий.	В течение года	Методист, педагоги
	Функционирование методического совета	В течение года по отдельному плану	Педагоги, методист
	Участие в работе районных методических объединений.	В течение года	Педагоги, методист
	Проведение семинаров, тренингов, практикумов педагогов .	В течение года по плану методиста	методист, педагоги
	Открытые занятия	В течение года по плану работы педагогов	педагоги, методист
	Оказание методической помощи аттестуемых в установленном порядке педагогам	В течение года	Методист
	Педагогические советы	По отдельному графику	Директор, методист
	Работа над темами по самообразованию	По плану работы педагогов	Педагоги

<b>Реализация Программы развития.</b>	Реализация программ работы с детьми	В течение года по плану работы педагогов	Педагоги
	Методический мониторинг образовательного процесса	По полугодиям	Методист
	Диагностика личности учащихся как главного показателя эффективности процесса обучения и воспитания.	Ноябрь	Методист, педагоги
	Проведение необходимых исследований по входящей диагностике.	Ноябрь, декабрь	Методист
<b>Отслеживание результативности работы, подведение итогов</b>	Методический мониторинг	По полугодиям	Методист, педагоги
	Мониторинг внутри объединений.	По результатам работы в течение года	Методист, педагоги
	Издание методических разработок и рекомендаций.	По результатам работы в течение года	Педагоги, методист